

CONCEPT

Markeringen:

tekst **rood** : invulling eigen verenigingsgegevens
tekst **groen** gemarkeerd : aanpassing ivm Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) /
Privacy Policy
tekst **geel** gemarkeerd : aanpassing ivm Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR)
tekst **blauw** : aanpassingen ivm gedragsregels
tekst **blauw** gemarkeerd : mogelijk maken van online- en digitale kennisgeving/mogelijkheden

Notariskantoor

Zaaknummer:

Heden, de [datum] verschenen voor mij, **mr. Antoinette van Slichter-Tros (Overwegend Notariaat B.V.)**, notaris, gevestigd in de gemeente **Bergen**, (Noord-Holland):

1. **Mevrouw Afra Marcella Margaretha Maria Kaandorp**, legitimatiebewijs: [XXX]
2. **Mevrouw Derkina Trijnie Mulder**, legitimatiebewijs: [XXX]

De comparanten verklaarden bij deze akte voor deze vereniging de volgende statuten vast te stellen.

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN RECHTSBEVOEGDHEID

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **dorpsvereniging Groet** hierna te noemen: "de vereniging". Zij heeft haar zetel in **het dorp Groet in de gemeente Bergen (Noord-Holland)**.
2. De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid
3. De vereniging en **het dagelijks bestuur** zijn ingeschreven in het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister onder nummer **40637216**

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel:

"belangenbehartiging tot optimalisering van de leefbaarheid,

vergroting van woongenot en bevordering van de gemeenschapszin in het dorp Groet, gemeente Bergen (N-H)''

en voorts alles wat daarmee in de meest uitgebreide zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

a. het organiseren van lokale festiviteiten zoals jaarlijks in de algemene ledenvergadering worden vastgesteld;

b. actief te zijn op de gebieden sociale woningbouw, verkeersveiligheid, wijkgericht werken, gemeentelijk beleid en het volgen van de lokale ontwikkelingen;

c. gevraagd en ongevraagd het gemeentebestuur, organisaties, personen en leden van

de vereniging te adviseren over beleidszaken, die **het dorp Groet** aangaan;

d. te stimuleren dat haar adviezen ook worden overgenomen en uitgevoerd;

e. alle andere wettige middelen, welke aan het gestelde doel dienstbaar kunnen zijn.

De vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen.

DUUR EN BOEKJAAR

Artikel 3

- 1. De vereniging is opgericht op 1 juni 1992.**
2. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd
3. Het boekjaar, tevens verenigingsjaar, zijn gelijk aan het kalenderjaar.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

De inkomsten van de vereniging bestaan uit:

- a. contributies;
- b. donaties door leden of derden;
- c. bijdragen van overheids- en particuliere organen;
- d. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat nalatenschappen niet worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. andere inkomsten en toevallige baten.

LIDMAATSCHAP

Artikel 5:

1. De vereniging kent gewone leden, ereleden en **donateurs**.
Waar in deze statuten wordt gesproken van leden wordt daaronder verstaan zowel de gewone leden als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.
2. Gewone leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die:
 - tenminste achttien jaar oud zijn;
 - woonachtig zijn in het dorp Groet, gemeente Bergen (Noord-Holland).**
3. Ereleden zijn zij die zich jegens de vereniging op bijzondere eervolle wijze onderscheiden hebben en die tot erelid zijn benoemd bij besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van tenminste

- twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, op voorstel van het bestuur of van tenminste vijf leden.
4. Ereleden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als in de wet en deze statuten aan gewone leden zijn toegekend, met inachtneming van artikel 9 lid 2.
 5. Donateurs zijn zij die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering jaarlijks vast te stellen minimum bijdrage. Donateurs hebben geen stemrecht. Zij hebben als toeschouwer steeds toegang tot alle bijeenkomsten van de vereniging en ontvangen het eventueel door de vereniging uit te geven informatieblad.
 6. Het bestuur houdt zich aan de wet- en regelgeving op het gebied van de privacy. In het HHR is de specifieke uitvoering hiervan opgenomen.

AANMELDING EN TOELATING

Artikel 6:

1. Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van het bestuur van een ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier, zoals nader bepaald in het HHR (artikel 3).
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
3. Bij niet toelating als gewoon lid kan in de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besloten worden indien 2/3 van de stemmen behaald worden.
4. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, alsmede van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen e.d., opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling geldt als een overtreding.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 7:

1. Het lidmaatschap van de vereniging eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke **of digitale** opzegging door het lid aan de secretaris van het bestuur;
 - c. door opzegging namens de vereniging; deze opzegging kan gedaan worden,
 - wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten die door de statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld,
 - wanneer gedurende 2 jaar niet aan de financiële verplichtingen jegens de vereniging wordt voldaan, alsook
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken bij besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglement en/of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken.
3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2 van dit artikel doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de contributie over het gehele verenigingsjaar verschuldigd.
7. In de gevallen genoemd in lid 1 onder a en d van dit artikel, eindigt het lidmaatschap onmiddellijk.
8. De rechten en verplichtingen van donateurs kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.

SCHORSING

Artikel 8:

1. Leden die handelen in strijd met statuten en/of huishoudelijk reglement van de vereniging of die zich niet gedragen naar de besluiten van de algemene vergadering of naar besluiten die het bestuur van de vereniging krachtens de statuten of ingevolge opdracht van de algemene vergadering genomen heeft, of die zich schuldig maken of hebben gemaakt aan wangedrag tijdens door de vereniging georganiseerde activiteiten, kunnen door het bestuur worden geschorst voor maximaal vier weken.
Bij een schorsing voor een langere periode dient het bestuur aan de algemene vergadering een voorstel te doen tot ontzetting uit het lidmaatschap.
2. Geschorste leden zijn verstoken van alle rechten, welke uit het lidmaatschap voortvloeien, doch behouden het recht op de algemene vergadering, waar hun schorsing en/of voorgestelde ontzetting wordt behandeld, aan de beraadslagingen deel te nemen.

CONTRIBUTIE

Artikel 9: Contributie en andere verplichtingen

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. Contributies van de leden;
 - b. Bijdragen van de donateurs, subsidies, giften, sponsoring en andere inkomsten.
2. De leden zijn jaarlijks gehouden tot het betalen van een contributie, die door de algemene vergadering van tijd tot tijd wordt vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
3. Degene aan wie het predikaat "erelid" is verleend, is vrijgesteld van het betalen van contributie.

4. Betalingen door leden die het bedrag van de jaarlijkse contributie overstijgen, worden gezien als donaties.
5. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
6. Bij tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap blijft de verplichting tot betaling van de contributie en eventuele nadere verplichtingen tot aan het eind van het verenigingsjaar bestaan. In bijzondere situaties kan het bestuur hiervan afwijken.
7. Een lid is verplicht zijn financiële verplichtingen op de door de vereniging aangegeven datum (de vervaldatum) te voldoen. Indien het lid een maand na de vervaldatum niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de vereniging totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de vereniging geen rechten uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien.

BESTUUR

Artikel 10: Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal leden met een minimum van drie en een maximum van negen, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. Bestuursleden worden gekozen uit de leden en benoemd door de algemene vergadering uit een lijst van door het bestuur en/of leden gestelde kandidaten
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester, **zij vormen het dagelijks bestuur.**
4. De wijze van verkiezing, aftreden en/of vervanging van bestuursleden wordt nader in het HHR (artikel 6) geregeld.
5. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door bedanken;
 - b. bij periodiek aftreden;
 - c. door ontslag door de algemene ledenvergadering;
 - d. bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging.
6. Bij een vacature in het bestuur benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger.
7. Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures. In dat laatste geval zijn de overgebleven bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin wordt voorzien in de ontstane vacature.
8. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen.
9. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt, die na goedkeuring door het bestuur in de eerstvolgende vergadering door de voorzitter en secretaris worden vastgesteld.
10. Bij ontstentenis of belet van een of meer leden van het bestuur, niet zijnde alle leden, nemen de overblijvende leden het gehele bestuur waar.

Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de kascontrolecommissie (bestaat uit 2 leden en indien benoemd, ook 1 reserve lid) of door deze commissie aan te wijzen personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

11. Ieder bestuurslid heeft één gelijkwaardige stem.

VERTEGENWOORDIGING, TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

Artikel 11:

1. Het bestuur is belast met het besturen en vertegenwoordigen van de vereniging. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de daarmee verbonden organisaties.
2. Het bestuur is bevoegd uit zijn midden een dagelijks bestuur te benoemen en de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast te stellen.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taken te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur zijn benoemd.
4. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
5. Het bestuur kan met inachtneming van de voorgaande leden binnen de grens van zijn bevoegdheden een of meer van zijn leden machtigen voor het bestuur of de vereniging op te treden.
6. Over alles wat niet door de wet, statuten of (huishoudelijk) reglement is geregeld, beslist het bestuur.
7. Het bestuur stelt een financiële controlesysteem op, zie nadere toelichting in het HHR.
Tot het aangaan van financiële verplichtingen en/of betalingen - **boven de € 5000,-** - is goedkeuring door de algemene ledenvergadering nodig.
8. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
9. Bestuurders moeten zich bij de vervulling van hun taak richten naar het belang van de vereniging.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12:

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Jaarlijks wordt uiterlijk in de **eerste 6 maanden** een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden waarin het bestuur zijn jaarverslag uitbrengt en

- onder overlegging van een balans en een exploitatierekening - rekening en verantwoording aflegt over het in het afgelopen boekjaar gevoerde beleid.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een financiële commissie van tenminste twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur **en een reserve-lid, hierna te noemen kascontrolecommissie**. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering schriftelijk verslag van haar bevindingen uit. Na akkoordbevinding worden de exploitatierekening en de balans door de commissie ondertekend. Na goedkeuring van het verslag van deze commissie door de algemene vergadering volgt décharge van het bestuur. Verkiezing, vervanging en/of aftreden van deze commissieleden worden nader geregeld bij het huishoudelijk reglement.
 4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan **de kascontrolecommissie** zich door een deskundige laten bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
 5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 13:

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Op de jaarvergadering als bedoeld in artikel 12 lid 2 komen onder meer aan de orde;
 - a. de notulen van de laatstgehouden algemene vergadering;
 - b. het jaarverslag, als bedoeld in artikel 12 lid 2;
 - c. het verslag door **de kascontrolecommissie**, als bedoeld in artikel 12 lid 3;
 - d. de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 12 lid 2;
 - e. de benoeming van de in artikel 12 genoemde **kascontrolecommissie** voor het volgende verenigingsjaar;
 - f. de begroting voor het komende verenigingsjaar, welke door de vergadering moet worden goedgekeurd;
 - g. de vaststelling van de contributie;
 - h. de verkiezing en het ontslag van de bestuursleden;
 - i. voorstellen van de zijde van het bestuur;
 - j. voorstellen van leden, welke tenminste tien dagen voor de vergadering bij het bestuur zijn ingediend; het bestuur is gehouden deze voorstellen zo spoedig mogelijk, eventueel tijdens de vergadering, ter kennis te brengen aan alle (aanwezige) leden;
 - k. wat verder ter tafel komt.
3. Andere algemene vergaderingen dan de vorenbedoelde vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
4. Voorts is het bestuur op verzoek van tenminste **25%** stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping

overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 14, of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14:

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt **via e-mail en/of aankondiging** met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen, zulks met inachtneming van de artikelen 18 en 19.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 18 en 19.
5. **Indien een lid hiermee instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden bericht (e-mail) aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt.**

TOEGANG EN STEMRECHT

Artikel 15:

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle donateurs. Geen toegang hebben geschorste bestuursleden en - met inachtneming van het tweede lid van artikel 8 - geschorste leden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid, dat niet is geschorst, heeft één stem.
4. Een Lid kan zich laten machtigen door een ander lid. **Een lid kan maximaal één ander lid** vertegenwoordigen. Hiervoor worden bij de oproeping tot de algemene vergadering formulieren verstrekt die bij binnenkomst bij de vergadering worden overlegd aan de secretaris.
5. **Onverminderd het stemrecht als lid hebben bestuursleden in de algemene vergadering een raadgevende stem.**

VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN

Artikel 16:

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die na goedkeuring door de algemene vergadering in haar eerstvolgende vergadering alsdan door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld. Zij die de vergadering bijeenroepen als bedoeld in artikel 13 lid 4, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING

Artikel 17:

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. **Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van stemmen.**
4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats. Heeft ook dan niemand de meerderheid verkregen, dan vindt een herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd, nadat eventueel een tussenstemming heeft plaatsgehad tussen twee personen op wie een gelijk aantal stemmen is uitgebracht. Ingeval bij een her- of tussenstemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Stemmingen niet rakende verkiezing van personen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of tenminste tien aanwezige stemgerechtigde leden zulks vóór de stemming verlangen. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke of schriftelijke stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft - mits met voorkennis van het bestuur genomen - dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de kascontrolecommissie.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18:

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van een algemene vergadering, mits de oproeping tot deze vergadering tenminste vier weken tevoren heeft plaatsgevonden en in de oproeping het voorstel tot statutenwijziging is vermeld.
2. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van tenminste **drie/vierde** van de geldig uitgebrachte stemmen, **met dien verstande dat tenminste één/vijfde van de stemgerechtigde leden aanwezig is**. Wordt gemelde meerderheid niet gehaald, dan wordt het quorum (zie **artikel 12 in HHR**) gehandhaafd.
3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
4. Het bestuur is verplicht een afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer te leggen in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel binnen welke gebied de vereniging gevestigd is.

ONTBINDING

Artikel 19:

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering; het bepaalde in lid 1 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Een besluit tot ontbinding moet worden genomen met een meerderheid van tenminste **twee/derde** van de geldig uitgebracht stemmen, in een vergadering waarin **tenminste drie/vierde** van het aantal leden aanwezig is. Wordt gemelde meerderheid niet gehaald, dan wordt op een termijn van minimaal acht en maximaal dertig dagen daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste **twee/derde** van de uitgebrachte stemmen.
3. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer andere perso(o)n(en) tot vereffenaars zijn aangewezen.
4. Het batig saldo na vereffening zal worden besteed op een door de algemene vergadering, waarop tot ontbinding wordt besloten, aan te geven wijze.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT (HHR)

Artikel 20

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement alsook andere reglement(en) vaststellen.
2. Een (huishoudelijk) reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Slot akte

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Waarvan akte, in minuut is verleden te **Egmond aan den Hoef, gemeente Bergen** (Noord-Holland), op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, voor het verlijden een concept van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmede in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)